

科目名	IT基礎I (ストラテジー・マネジメント)		時間数(半期)	27 時間		
講師名	深堀聡子		コマ数 (半期)	18 コマ		
曜日時限	月曜日	1	実務経験の有無	有 ・ 無		
単位数	2	単位	内部講師・外部講師	内部 ・ 外部		
実施形態	講義 ・ 演習 ・ 実習 ・ eラーニング ・ 見学					
開講期間	1・2 年 前・後 期		補講・特例措置	あり ・ なし		
スマホ持ち込み	可	不可	授業形態	対面	ZOOM	
採点方法	前期・後期の期末筆記試験・実技試験の評価点数範囲 S (秀) → 100～90点、 A (優) → 89～80点、 B (良) → 79～70点、 C (可) → 69～60点、 D (不可) → 59～0点					
	期末試験を評価の対象とする場合			全体の	40%	
	D判定 (不可) の場合の再試験			有	無	
	D判定 (不可) の場合の課題提出			有	無	
	出席率を評価の対象とする場合			全体の	20%	
	小テストを評価の対象とする場合			全体の	20%	
	課題提出を評価の対象とする場合			全体の	%	
	授業への取り組みの姿勢、態度			全体の	20%	
	公欠時の提出物			有	無	
	検定試験、資格試験			有	無	
	検定名			検定料		
概要						
学習目標						
目標とするスキル (各項目について◎、○を記入してください)						
会話	意思疎通		協調性		自己表現	
職業人意識	責任感		向上心		勤労意識	
基礎学力	読み書き	○	計算能力	○	社会人能力	◎
ビジネスマナー	マナー	○	レター	◎		
資格・専門知識	資格		専門知識			

内容と時間数	1回	オリエンテーション
	2回	Excel 1 表とスタイル設定
	3回	Excel 2 表と書式設定
	4回	Excel 3 表と書式設定、並べ替え
	5回	Excel 4 参照と式
	6回	Excel 5 関数入門
	7回	Excel 6 グラフ
	8回	Excel 7 グラフと図形の挿入
	9回	Excel 8 条件分岐と論理式
	10回	Excel 9 データ抽出
	11回	World 1 Wordの基本操作
	12回	World 2 書式設定と箇条書き
	13回	World 3 表とスタイル設定
	14回	World 4 グラフィック
	15回	World 5 はがきの作成
	16回	World 6 レイアウト
	17回	World 7 文書作成
	18回	World 8 文書作成
使用教材	オリジナル教材 ・ 市販教材 ・ 学校のコピー使用	
	市販教材の場合は出典名:『令和04年イメージ&クレーバー方式でよくわかる栢木先生のITパスポート教室』、2009年、技術評論社	
	学校のコピー使用の場合は枚数:	枚/半期
D判定時の救済措置(有料)	D判定時の再試験、課題再提出については、有料とし60点が上限(C判定)となる。1科目の再試験、課題再提出の代金は2000円として職員室に支払う事。	
関連科目	IT基礎II、III	
備考	本授業は、IT専攻の1年生と介護学科の1年生、外国語学科の2年生合同で授業を行う。	